

Datum vydání: 30. 1. 2026
Za věcnou stránku odpovídá: prof. Ing. Jan Jandora, Ph.D., Bc. Ludmila Zelinková
Účinnost: 30. 1. 2026
Závaznost: FAST VUT
Nahrazuje: Pokyny děkana č. 7/2006, 1/2023 a 16/2023
Vydává: děkan FAST VUT
Počet stran: 2
Počet příloh: 3

SMĚRNICE DĚKANA Č. 03/2026

Zahraniční pobyty a zahraniční praktické stáže pro studenty bakalářských a navazujících magisterských studijních programů na Fakultě stavební VUT

Pravidla pro uskutečnění zahraničního pobytu nebo zahraniční praktické stáže a uznání zahraničního pobytu nebo zahraniční pracovní stáže jako studijního výsledku stanovuje Směrnice VUT č. 14/2020 *Zahraniční pobyt a zahraniční praktická stáž*.

Při povolování zahraničního pobytu je třeba postupovat uvážlivě a tak, aby studenti studovali co nejvíce předmětů shodných s našimi studijními plány. Nejvhodnější případy jsou ty, že student studuje během svého pobytu v zahraničí všechny předměty shodné s našimi studijními plány, opak je ten, že studuje úplně všechny předměty rozdílné oproti studijnímu plánu studenta. Pak je třeba uvážit, zda se má studentovi zahraniční studium povolit – student musí svou žádost v tomto případě náležitě zdůvodnit.

Článek 1

Individuální studijní plán

- (1) Před výjezdem na zahraniční pobyt nebo na zahraniční praktickou stáž musí mít student schválen individuální studijní plán (viz přílohu 1 *Žádost o schválení individuálního studijního plánu*) pro daný akademický rok, ve kterém je výjezd realizován a do kterého musí být student na FAST VUT zapsán.
- (2) Individuální studijní plán v případě zahraničního pobytu si student sestavuje s ohledem na otevřené předměty obdobného studijního plánu v zahraničí a předměty předepsané studijním plánem studenta v akademickém roce, ve kterém je výjezd realizován. V případě zahraniční praktické stáže se uvede „praktická stáž“.
- (3) Sestavený individuální studijní plán projedná student s garantem programu, příp. garantem specializace, který pak s jeho doporučením schvaluje děkan.
- (4) Pokud student nemůže na výjezdu dohodnuté předměty studovat (např. nejsou otevřeny, předmět je kapacitně omezen), student musí vyplnit „Changes to Learning Agreement“, kde musí uvést důvod zrušení původního předmětu a zapsání nového předmětu. Tento dokument v systému Erasmus Dashboard podepisuje elektronicky student, odpovědná osoba na FAST VUT a odpovědná osoba na zahraniční univerzitě. Celková kreditová hodnota všech studovaných předmětů by měla po změně zůstat zachována.

Článek 2

K výuce předmětů na FAST VUT studentů, kteří současně studují v zahraničí

- (1) Po dohodě s vyučujícími předmětu může student v období, kdy je na zahraniční mobilitě, studovat souběžně tento předmět svého studijního plánu na FAST VUT. Předmět může být jeden i více.
- (2) Vyučující po dohodě se studentem stanoví u příslušného předmětu požadavky na organizaci studia, zejména z pohledu účasti na výuce. Požadavky pro udělení zápočtu a zkoušky, zůstávají neměnné, vyjma prezenční účasti na výuce.
- (3) Ukončení příslušného předmětu předepsaným způsobem proběhne po návratu studenta ze studentské mobility.
- (4) Podepsanou dohodu studenta s vyučujícími (viz přílohu 2 *Dohoda vyučujících a studenta o absolvování předmětů na FAST VUT v době studentské mobility a po jejím ukončení*) opatřenou jejich podpisy a razítkem ústavu dodá student na SIO svojí referentce, kde ji následně potvrdí děkan nebo jím pověřený proděkan. Originál dohody bude založen do složky studenta, potvrzené kopie budou zaslány mailem vyučujícím a studentovi.

Článek 3

Uznávání předmětů

- (1) Na základě žádosti v IS STUDIS, příp. na formuláři (viz přílohu č. 3 *Žádost o uznání zkoušek a zápočtů*) je možno studentovi uznat předmět, který je v obsahové shodě s předmětem studentova studijního plánu. Podstatné pro posuzování jsou výstupy z učení (learning outcomes), nikoliv přesná shoda sylabů předmětů.
- (2) Uznání předmětu navrhuje děkanovi garant programu, případně jím pověření pracovníci (např. garant specializace).
- (3) O uznání předmětu rozhoduje děkan fakulty.
- (4) V případě, že studované předměty v zahraničí během pobytu studenta v zahraničí nejsou shodné s předměty studijního plánu studenta a student tyto předměty úspěšně absolvuje, po návratu mu jsou tyto absolvované předměty zapsány jako volitelné.

Článek 4

Závěrečné ustanovení

- (1) Tato Směrnice děkana č. 03/2026 nabývá účinnosti v den uvedený v jejím záhlaví.
- (2) Tato Směrnice děkana č. 03/2026 ruší Pokyny děkana č. 7/2006, 1/2023 a 16/2023.

prof. Ing. Rostislav Drochytka, CSc., MBA, dr. h. c.
děkan Fakulty stavební VUT

Přílohy:

Příloha 1 Žádost o schválení individuálního studijního plánu

Příloha 2 Dohoda vyučujících a studenta o absolvování předmětů na FAST VUT v době studentské mobility a po jejím ukončení

Příloha 3 Žádost o uznání zkoušek a zápočtů

Jméno a příjmení:
 Studijní program/specializace:

ID studenta:
 Ročník:

ŽÁDOST o schválení individuálního studijního plánu

- (1) Na období od: do:
 Název přijímající instituce:
 Mobilitní program:
 (2) Níže uvádím přehled předmětů, které budu konat na zahraniční univerzitě (následně budu žádat o **uznání označených předmětů** na FAST VUT):

Kód a název předmětu – přijímající instituce	Kód a název ekvivalentního předmětu (FAST VUT)	Podpis*

* schvaluje vedoucí příslušného ústavu, nebo jím pověřený člen ústavu, nebo pověřený člen Rady studijního příslušného studijního programu, a to na základě anotace a harmonogramu předmětu přijímací instituce, který dodá žadatel o individuální studijní plán

- (3) Žádám o **zrušení** níže uvedených předmětů ze zápisového listu:

Kód	Název

- (4) Žádám o prominutí podmínky splnění 40 kreditů pro postup do dalšího ročníku studia.

Datum:

Podpis studenta:

Souhlasné stanovisko garanta programu/specializace:

Schválení děkanem Fakulty stavební VUT:

DOHODA VYUČJÍCÍCH A STUDENTA O ABSOLVOVÁNÍ PŘEDMĚTŮ NA FAST VUT V DOBĚ STUDENTSKÉ MOBILITY A PO JEJÍM UKONČENÍ

Student: titul, jméno a příjmení:

ID studenta:

Mobilita (univerzita, stát, od a do):
.....

Studijní program/specializace:

Kód předmětu	Název předmětu	Organizace studia na FAST VUT	Titul, jméno a příjmení vyučujícího/vyučujících	Podpis vyučujícího a razítko ústavu

V Brně, dne XX. XX. 202X

.....
student

.....
XXX
děkan Fakulty stavební VUT

Jméno a příjmení:
Studijní program/specializace:

ID studenta:
Ročník:

ŽÁDOST o uznání zkoušek a zápočtů

Žádám o uznání zkoušek a zápočtů z předmětů uvedených v přehledu na druhé straně této žádosti, které jsem vykonal v akademickém roce 20..... / 20..... až 20..... / 20.....

na vysoké škole

a fakultě

Výkaz o studiu přikládám.

.....
datum

.....
podpis

Rozhodnutí děkana Fakulty stavební VUT:

Uznávám na návrh **vedoucích ústavů** nebo **garantů programů** dříve vykonané zkoušky a zápočty z těchto předmětů:

Žadatele zařazuji do ročníku, programu
s podmínkou, že vykoná v termínu do tyto referenční zkoušky:

.....
datum

.....
podpis děkana Fakulty stavební VUT

č.	Absolvovaný předmět	Semestr	Rozsah hodin	Hodnocení	Datum vykonání povinnosti	Předmět současného učebního plánu	Semestr	Rozsah hodin	Hodnocení	Vyjádření, datum, razítko a podpis
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										